



Република Србија  
МИНИСТАРСТВО ПОЉОПРИВРЕДЕ  
ШУМАРСТВА И ВОДОПРИВРЕДЕ  
-Управа за ветерину-  
Број: 323-02-8387/2020-05  
Датум: 31.07.2020. године  
Омладинских бригада 1  
Београд

На основу члана 30. Закона о државној управи („Службени гласник Републике Србије”, бр. 79/05, 101/07, 95/10, 99/14, 30/18 – др. закон и 47/18) и члана 3. Правилника о превентивним мерама за безбедан и здрав рад за спречавање појаве и ширења епидемије заразне болести („Службени гласник Републике Србије”, број 94/20), в.д. директора Управе за ветерину доноси

**ПЛАН ПРИМЕНЕ МЕРА  
ЗА СПРЕЧАВАЊЕ ПОЈАВЕ И ШИРЕЊА ЕПИДЕМИЈЕ ЗАРАЗНЕ  
БОЛЕСТИ У МИНИСТАРСТВУ ПОЉОПРИВРЕДЕ, ШУМАРСТВА И  
ВОДОПРИВРЕДЕ – УПРАВИ ЗА ВЕТЕРИНУ**

**1. УВОД**

Према прописима у области безбедности и здравља на раду, послодавац је дужан да обезбеди безбедан и здрав рад запослених и других лица присутних у процесу рада. У том циљу дужан је да спроводи превентивне мере безбедности и здравља на раду ради спречавања, отклањања или смањења ризика, односно мере за заштиту запослених од инфекције и ризика повезаних са вирусом.

Имајући у виду постојање епидемије заразне болести COVID-19, од већег епидемиолошког значаја – за територију Републике Србије и обавезе прописане Правилником о превентивним мерама за безбедан и здрав рад за спречавање појаве и ширења епидемије заразне болести, Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде – Управа за ветерину у овом плану примене мера за спречавање појаве и ширења епидемије заразне болести утврђује превентивне мере и организовање процеса рада који ће обезбедити побољшање стања и виши ниво безбедности и здравља на раду запослених и радно ангажованих лица, а које ће бити укључене у све активности рада и на свим нивоима организовања.

## **2. ОПШТИ ПОДАЦИ О МИНИСТАРСТВУ ПОЉОПРИВРЕДЕ, ШУМАРСТВА И ВОДОПРИВРЕДЕ – УПРАВИ ЗА ВЕТЕРИНУ**

Назив послодавца: Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде – Управа за ветерину (у даљем тексту: Управа за ветерину)

Адреса седишта: Нови Београд, Омладинских бригада 1

Поштански број и град: 11070 Београд

Општина: Нови Београд

Матични број: 17855140

Порески идентификациони број: 108508191

Шифра делатности: 8411

За обављање послова из делокруга Управе за ветерину образоване су следеће основне унутрашње јединице:

1. Одељење за здравље животиња,
2. Одељење за добробит животиња и ветеринарску делатност,
3. Одељење за ветеринарско јавно здравство,
4. Одељење за међународни промет и сертификацију,
5. Одсек за правне, опште и финансијско - материјалне послове,
6. Одељење ветеринарске инспекције и
7. Одељење граничне ветеринарске инспекције.

У Управи за ветерину на дан 31. јул 2020. године, укупан број запослених на неодређено време је 341. По уговору о обављању привремених и повремених послова ангажовано је 26 извршилаца.

### **Локације изван седишта Управе за ветерину:**

1. Одсек ветеринарске инспекције Суботица у окружној подручној јединици у Севернобачком управном округу са седиштем у Суботици,
2. Одсек ветеринарске инспекције Зрењанин у окружној подручној јединици у Средњобанатском управном округу са седиштем у Зрењанину,
3. Одсек ветеринарске инспекције Кикинда у окружној подручној јединици у Севернобанатском управном округу са седиштем у Кикинди,
4. Одсек ветеринарске инспекције Панчево у окружној подручној јединици у Јужнобанатском управном округу са седиштем у Панчеву,
5. Одсек ветеринарске инспекције Сомбор у окружној подручној јединици у Западнобачком управном округу са седиштем у Сомбору,
6. Одсек ветеринарске инспекције Нови Сад у окружној подручној јединици у Јужнобачком управном округу са седиштем у Новом Саду,
7. Одсек ветеринарске инспекције Сремска Митровица у окружној подручној јединици у Сремском управном округу са седиштем у Сремској Митровици,
8. Одсек ветеринарске инспекције Шабац у окружној подручној јединици у Мачванском управном округу са седиштем у Шапцу,
9. Одсек ветеринарске инспекције Ваљево у окружној подручној јединици у Колубарском управном округу са седиштем у Ваљеву,
10. Одсек ветеринарске инспекције Сmederevo у окружној подручној јединици у Подунавском управном округу са седиштем у Сmederevu,
11. Одсек ветеринарске инспекције Пожаревац у окружној подручној јединици у Браничевском управном округу са седиштем у Пожаревцу,
12. Одсек ветеринарске инспекције Крагујевац у окружној подручној јединици у Шумадијском управном округу са седиштем у Крагујевцу,
13. Одсек ветеринарске инспекције Јагодина у окружној подручној јединици у Поморавском управном округу са седиштем у Јагодини,

14. Одсек ветеринарске инспекције Бор у окружној подручној јединици у Борском управном округу са седиштем у Бору,
15. Одсек ветеринарске инспекције Зајечар у окружној подручној јединици у Зајечарском управном округу са седиштем у Зајечару,
16. Одсек ветеринарске инспекције Ужице у окружној подручној јединици у Златиборском управном округу са седиштем у Ужицу,
17. Одсек ветеринарске инспекције Чачак у окружној подручној јединици у Моравичком управном округу са седиштем у Чачку,
18. Одсек ветеринарске инспекције Краљево у окружној подручној јединици у Рашком управном округу са седиштем у Краљеву,
19. Одсек ветеринарске инспекције Крушевац у окружној подручној јединици у Расинском управном округу са седиштем у Крушевцу,
20. Одсек ветеринарске инспекције Ниш у окружној подручној јединици у Нишавском управном округу са седиштем у Нишу,
21. Група ветеринарске инспекције Прокупље у окружној подручној јединици у Топличком управном округу са седиштем у Прокупљу,
22. Одсек ветеринарске инспекције Пирот у окружној подручној јединици у Пиротском управном округу са седиштем у Пироту,
23. Одсек ветеринарске инспекције Лесковац у окружној подручној јединици у Јабланичком управном округу са седиштем у Лесковцу.
24. Одсек ветеринарске инспекције Врање у окружној подручној јединици у Пчињском управном округу са седиштем у Врању,
25. Група ветеринарске инспекције Косовска Митровица у подручној јединици широј од подручја управног округа за Косовскомитровачки, Призренски и Косовскопоморавски управни округ са седиштем у Косовској Митровици,
26. Одсек ветеринарске инспекције Београд у подручној јединици за град Београд са седиштем у Београду,
27. Група граничне ветеринарске инспекције Београд у подручној јединици за општину Вршац (гранични прелаз: друмски – Ватин, гранични прелаз: железнички – Вршац), општину Велико Грађиште (гранични прелаз: речни – Велико Грађиште), општину Сурчин (гранични прелаз: ваздушни – Аеродром „Никола Тесла“) са седиштем у Београду,
28. Одсек граничне ветеринарске инспекције Шид у подручној јединици за општину Шид (гранични прелаз: друмски – Батровци и Сремска Рача, железнички – Шид,) са седиштем у Шиду,
29. Група граничне ветеринарске инспекције Прешево у подручној јединици за општину Прешево (гранични прелаз: друмски – Прешево, железнички – Прешево – Ристовац) са седиштем у Прешеву,
30. Група граничне ветеринарске инспекције Мали Зворник у подручној јединици за општину Мали Зворник (гранични прелаз: друмски – Нови Мост) са седиштем у Малом Зворнику,
31. Група граничне ветеринарске инспекције Димитровград у подручној јединици за општину Димитровград (гранични прелаз: друмски – Градина, железнички: Димитровград) са седиштем у Димитровграду,
32. Група граничне ветеринарске инспекције Пријепоље у подручној јединици за општину Пријепоље (гранични прелаз: друмски – Гостун, железнички – Пријепоље) са седиштем у Пријепољу.

### **3. СИМПТОМИ ЗАРАЗНЕ БОЛЕСТИ COVID-19**

COVID-19 је нови сој корона вируса који је Светска здравствена организација прогласила за јавну здравствену претњу од међународног значаја. Узимајући у обзир најновије доступне научне доказе и здравствене податке, као и препоруке стручњака, SARS-CoV-2 разврстан је као хумани патоген из ризичне групе 3 (Директива Комисије (ЕУ) 2020/739 од 3. јуна 2020. године).

На основу тренутних сазнања стручњака процењује се да је период инкубације COVID-19 између 2 и 14 дана. Ако је особа била у контакту са неким коме је потврђен CORONA вирус, а након 14 дана остане здрав то значи да није инфициран овим вирусом.

Током трајања инкубације у периоду од 14 дана особи која има инфекцију COVID-19 могу се развити симптоми као што су:

- кашаљ;
- отежано дисање;
- повишена температура;
- грозница,
- главобоља,
- губитак чула укуса и мириза.

Ова инфекција може да изазове озбиљније здравствене последице код лица са ослабљеним имунолошким системом, старијих и оних са хроничним здравственим проблемима као што су дијабетес, рак, хронична болест плућа и др.

Два најчешћа начина ширења COVID-19 су:

- директним контактом, капљично са особе која је инфицирана вирусом;
- индиректно, додиром преко контаминираних површина на којима вируси могу одређено време да преживе (додирањем површина и предмета, а затим додирањем сопствених уста, носа или очију).

Колико дugo вирус може преживети зависи од низа фактора, као што су:

- на којој површини се налази;
- да ли је изложен сунчевој светlostи;
- разлике у температури и влажности.

### **4. ПРЕВЕНТИВНЕ МЕРЕ И АКТИВНОСТИ ЗА СПРЕЧАВАЊЕ ПОЈАВЕ ЗАРАЗНЕ БОЛЕСТИ**

У Управи за ветерину на сваком радном месту у радној околини обавезна је примена следећих превентивних мера:

Превентивна мера	Активности	Задужење за спровођење Мере	Задужење за контролу спровођења мера и активности
Информисање запослених	Путем електронске поште запосленима доставити писане инструкције и упутства о	шef Одсека за правне, опште и	Лице за безбедност и здравље на раду

	мерама и поступцима за спречавање појаве епидемије заразне болести, који садрже информацију о симптомима заразне болести	финансијско - материјалне послове	
Безконтактно мерење температуре	Мерење температуре при доласку на посао и једанпут у току радног времена	Обезбеђење на улазу у објекат	Непосредни руководилац
Ношење заштитне маске	Обавезно ношење заштитне маске (тако да маска прекрива уста, нос и браду) у свим затвореним радним и помоћним просторијама	Сви запослени	Непосредни руководилац
	Спречи улазак у објекат и просторије Управе лицима без заштитне маске	Служба обезбеђења	Непосредни руководилац
Одржавање личне хигијене	Обезбеђивање запосленима довољне количине сапуна, убруса, текуће воде и дезинфекционах средстава на бази алкохола за прање руку	Управа за заједничке послове републичких органа	Непосредни руководилац
	Редовно и правилно прање руку сапуном и водом најмање 20 секунди	Сви запослени	Непосредни руководилац
Међусобно растојање	Држати минимално растојање од два метра у односу на друга лица	Сви запослени	Непосредни руководилац
Ограничени број присутних лица у просторији	Ограничити групне пословне састанке на 10 лица и у трајању од 30 минута (ако није могуће обезбедити физичку дистанцу од два метра)	Организатор пословног састанка	Организатор пословног састанка
	Избегавати руководање приликом пословних сусрета	Сви запослени	Организатор пословног састанка
Смањити непосредне контакте	Комуникацију обављати путем телефона, конференцијских позива	Сви запослени	Непосредни руководилац

Одржавање радних и помоћних просторија	Спроводити појачану хигијену и дезинфекцију радних и помоћних просторија и опреме за рад (као што су тоалети, кваке на вратима, фиксни телефони, рачунарска опрема)	Управа за заједничке послове републичких органа	Непосредни руководилац
	Редовно уклањање отпада и смећа (канте за смеће обложене пластичном кесом) из просторија тако да се могу испразнити без контакта са садржајем	Управа за заједничке послове републичких органа	Непосредни руководилац
	Вођења евиденције о дезинфекцији радних и помоћних просторија	Управа за заједничке послове републичких органа	Лице за безбедност и здравље на раду
	У току радног времена редовно проветравати радне просторије	Сви запослени	Непосредни руководилац
	Пре напуштања радног места, радно место и средства за рад оставити у стању да не угрожавају друге запослене	Сви запослени	Непосредни руководилац

## 5. МЕРЕ И АКТИВНОСТИ ЗА ПОСТУПАЊЕ У СЛУЧАЈУ ПОЈАВЕ ЗАРАЗНЕ БОЛЕСТИ И СПРЕЧАВАЊЕ ШИРЕЊА

### 5.1. Појава симптома заразне болести COVID-19 код запослених

На почетку болести симптоми могу да буду благи, из којих разлога запослени са повишеном температуром (изнад 37°C) и/или респираторним симптомима (као што су кашаљ, отежано дисање и грозница) и ако је био у контакту са оболелим ван радног окружења, треба да пријави постојање симптома непосредном руководиоцу.

Непосредни руководилац запосленог који има симптоме болести треба одмах да информише да се јави у ковид амбуланту матичног дома здравља у коме се запослени лечи.

У тој амбуланти ће запосленом са наведеним симптомима бити урађена дијагностика, односно рентгенски преглед плућа, крвна слика, измерена температура, урађен брзи тест или PCR тест. Тек након тога, и уз консултацију са лекарима из дома здравља, запослени треба да се јави у тријажну службу где ће лекари те здравствене установе одредити даљи начин лечења.

Запослени код кога није потврђен COVID-19 и коме није потребно лечење и самоизолација, по предлогу лекара се враћа на посао. Запослени коме је лекар одредио тестирање, након добијених резултата о исходу тестирања обавештава непосредног руководиоца и ако је тест позитиван наставља лечење, а ако је тест негативан враћа се

на посао. После пријаве запосленог са симптомима заразе од COVID-19 треба пратити појаву симптома заразне болести код осталих запослених и поступити према препоруци епидемиолога.

Запослени су дужни да се придржавају прописаних процедура за спречавање ширења епидемије заразне болести.

Запослени је дужан да у складу са чланом 103. Закона о раду („Службени гласник РС”, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17 – УС, 113/17 и 95/18 – аутентично тумачење), обавести послодавца о привременој спречености за рад, а према члану 161. Закона о здравственом осигурању („Службени гласник РС”, број 25/19) по престанку разлога спречености за рад лекар издаје запосленом извештај о привременој спречености за рад (дознака) који доставља, Одсеку за људске ресурсе.

## **5.2. Активности за спречавање ширења COVID-19**

Ако се потврди да запослени има COVID-19, тада непосредни руководилац у сарадњи са лицем за безбедност и здравље на раду организује обављање послова тако да се запослени који су боравили у просторијама у којима је био присутан заражени запослени премештају у друге просторије док се не изврши дезинфекција тих просторија. Запослени се могу вратити на рад тек када се изврши дезинфекција просторија у којима је боравио заражени запослени. Даље, лице за безбедност и здравље на раду идентификује контакте зараженог запосленог са другим запосленима и са странкама и прати појаву симптома код запослених који су били у близком контакту. По сазнању за потврђени позитивни случај заразе запосленог лице за безбедност и здравље на раду врши сталну комуникацију са епидемиологом, Министарством здравља и Институтом за јавно здравље, како би предложио мере за побољшање.

## **6. ОБАВЕЗЕ ЗАПОСЛЕНИХ И РАДНО АНГАЖОВАНИХ ЛИЦА**

Сви запослени и радно ангажована лица у Управи за ветерину обавезни су да:

- 1) пре уласка у просторије Управе за ветерину и једанпут у току рада обаве безконтактно мерење температуре;
- 2) пре уласка у пословни простор, изврше обавезну дезинфекцију руку и обуће;
- 3) дезинфлује опрему за рад коју користи (радни сто, телефон, тастатура и сл.) у току рада;
- 4) наменски и правилно користе заштитне маске тако да иста прекрије нос, уста и браду;
- 5) додатно брину о својој хигијени тако што ће редовно и правилно прати руке сапуном и водом најмање 20 секунди;
- 6) држе минимално растојање од два метра у односу на друга лица;
- 7) обавезно обавесте непосредног руководиоца уколико посумњају на симптоме COVID-19 код себе, код других запослених или чланова своје породице;
- 8) пре напуштања радног места, да радно место и средства за рад оставе у стању да не угрожавају друге запослене.

## **7. ЗАКЉУЧАК**

Циљ овог плана је да се у потпуности примењују прописане превентивне мере

заштите запослених како би смањио ризик од појаве COVID-19 у Управи за ветерину.  
Сви запослени и радно ангажована лица, а посебно они који су у непосредном контакту  
са странкама у обавези су да се доследно придржавају наведених превентивних мера,  
као одговор на појаву заразе.

Одлуке надлежних органа су саставни део Плана примене мера.



В.д. директора

Емина Милакара